



**Mārupes novada pašvaldības
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "ZELTRĪTI"**

Gaujas iela 41, Mārupe, Mārupes pagasts, Mārupes novads, LV-2167
Tālrunis 67606210 zeltriti@marupe.lv www.zeltriti.lv

APSTIPRINU: _____
PII „Zeltrīti” vadītāja I.Jirgensones
07.09.2021.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

**Kārtība piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas ierobežošanai
2021./2022.mācību gadā**

07.09.2021.

Nr.18/1-18.7/1

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 09.06.2020.
noteikumiem Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai"
un 17.08.2021. noteikumu Nr.565 VI¹ nodaļu*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Kārtība nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid-19 izplatību Mārupes novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, "Zeltrīti" (*turpmāk tekstā – Iestāde*), lai pēc iespējas mazinātu izglītojamo (*turpmāk tekstā arī – bērni*), pedagogu un darbinieku inficēšanās riskus, lai īstenotu izglītības programmas apgūšanu klātienē, ievērojot tādus piesardzības pasākumus kā
 - informēšana,
 - distancēšanās,
 - higiēna,
 - veselības stāvokļa uzraudzība.
- 1.2. Izglītojamo vecāki un iestādes darbinieki ir atbildīgi par Ministru kabineta 09.06.2020. noteikumu Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" ievērošanu attiecībā uz izglītības iestādes apmeklēšanu un/vai darbu tajā.
- 1.3. Iestāde informē darbiniekus, izglītojamos un viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus (*turpmāk tekstā – vecāki*) par nepieciešamību atbildīgi sekot savam un bērnu veselības stāvoklim, par Covid-19 simptomiem un individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību, ja kādam parādās elpceļu infekcijas simptomi. Iestādē nav pieļaujama personu ar elpceļu infekcijas slimības pazīmēm klātbūtne.

2. Informēšana un saziņa

- 2.1. Iestādes vadības, pedagogu un darbinieku komunikācija ar bērniem notiek klātienē, pēc iespējas ievērojot distancēšanos, saziņai ar vecākiem tiek izmantotas dažādas formas: e-klase, e-pasts, tālrunis, iestādes tīmekļvietne, sociālo tīklu grupas u.tml. Komunikācija ar vecākiem klātienē notiek izņēmuma gadījumos, tikšanos ar pedagogu un/vai administrāciju iepriekš saskaņojot.
- 2.2. Izglītojamo apmeklējums tiek reģistrēts e-klases sistēmā.

- 2.3. Iestādes apmeklētāji – vecāki, kuri pieteikušies klātienē vizītē, sadarbības partneru pārstāvji, interešu izglītības pulciņu pedagogi, servisa meistari u.tml., jāreģistrē “Apmeklētāju reģistrācijas žurnālā”, kurā jānorāda apmeklētāja vārds, uzvārds, amats/vecāki, ierašanās mērķis, tālruna numurs.

3. Distancēšanās pasākumi.

- 3.1. Izglītojamo un vecāku plūsma tiek organizēta pa 6 ieejas durvīm:
- Grupu “Cīrulīši”, “Zilītes”, “Gulbīši”, “Stārķīši” un “Pūcītes” izglītojamās iestādes darbinieki no rīta sagaida pie grupas durvīm uz rotaļlaukumu, kā arī vakarā, ja bērni ir grupas telpās un nav ārā rotaļlaukumā, atdod vecākiem tikai pa šīm durvīm. Vecāki gaida līdz bērns ir sagērbts un izvests pie vecākiem;
 - ”Lakstīgalu”, “Dzērvišu”, “Dzenīšu”, “Balodišu”, “Zvirbulīšu” un “Zeltgalvišu” ”Cielavīnu” grupu izglītojamās no rīta pie iestādes centrālajām durvīm sagaida dežūrpersonas un pavada uz grupām.
- 3.2. Adaptācijas periodā “Stārķīšu” un “Pūcīšu” grupu vecākiem (no 01.10.2021.) atļauts izglītojamo pa grupas ieeju ievest garderobē, kur drīkst vienlaicīgi atrasties ne vairāk par 3 vecākiem, pēc iespējas ievērojot distanci.
- 3.3. Pēcpusdienā, ierodoties pakal bērnam, ja bērni ir grupā, vecāki sagaida bērnu pie grupas ieejas vai pie centrālās ieejas. Ja grupa ir ārā, vecāks dodas pakal bērnam laukumā; pēc bērna izņemšanas no grupas vai grupas ārā laukuma, vecākam kopā ar bērnu jāatstāj iestādes teritorija, nedrīkst uzturēties bērnu rotaļu laukumos un lietot rotaļu konstrukcijas;
- 3.4. Bērnu atved un izņem 1 pieaugušais; Netiek pieļauta izglītojamo un vecāku lieka uzskatīšanās, drūzmēšanās iestādes teritorijā.
- 3.5. Izglītojamo pārvietošanos uz nodarbībām, pastaigām vai ēdnīcu organizē iestādes darbinieki, pēc iespējas nodrošinot plūsmu nepārklāšanos un distancēšanās ievērošanu.
- 3.6. Ēdināšanu nodrošina SIA “Aniva” - gatavo uz vietas. Izglītojamo ēdināšana tiek organizēta ēdamtelpā 3 maiņās (saraksts ir pieejams pie centrālās ieejas un iestādes tīmekļvietnē www.zeltriti.lv), izvietojot grupas ar atstarpi vienu no otras, Ēdamzālē tiek nodrošināta savstarpējā grupu distancēšanās un plūsmas kontrole. Ēdamtelpā bērni nepārvietojas. Pirms ēdienreizes skolotājas palīgs palīdz saliet un izdalīt ēdienu. Audzēkņi sēž pie galda un skolotāja ar skolotājas palīgu apkalpo bērnus un aiznes traukus uz palodzes pie trauku mazgātavas. Pēc katras ēdienreizes skolotājas palīgs uzskatījas ēdamtelpā un nodezinficē galdu virsmas;
- 3.7. Darbinieki un iestādes apmeklētāji, ierodoties iestādē, nodezinficē rokas un parakstās žurnālā pie apsarga;
- 3.8. Distancēšanās nodrošināšanai veic vismaz šādus piesardzības pasākumus:
- vietās, kur tas ir iespējams, ievēro divu metru fizisku distanci;
 - iestādes iekštelpās un ārtelpās vienlaikus pulcēties var darbinieki un izglītojamie vienas grupas ietvaros;
 - Iestādes darbinieki uzturas savās darba vietās (grupās un kabinetos), savstarpējā komunikācijā pēc iespējas ievērojot 2 m distanci; Personas, kurām ir sadarbībspējīgs pārslimošanas sertifikāts vai sadarbībspējīgs vakcinācijas sertifikāts, var darba telpā pulcēties, nelietojot mutes un deguna aizsegus un neievērojot divu metru distanci.
- 3.10. Mutes un deguna aizsegi (sejas maskas) nav jālieto:
- bērniem līdz 7 gadu vecumam,
 - nodarbinātiem ar sadarbībspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu;
 - ja tas nav iespējams nodarbības specifikas dēļ un sporta nodarbībās fizisko aktivitāšu laikā.
- 3.11. Ja telpā atrodas personas, par kurām nav informācijas, ka tās atbilst MK noteikumu nr.565 VI¹ nodaļas prasībām, tiek ievērota divu metru distance un lietoti mutes un deguna aizsegi.
- 3.12. Izglītojamo vecāki, kuri ienāk iestādē, iestādes uzturēšanas pakalpojumu sniedzēji (remontstrādnieki, iekārtu regulētāji u.c.) un citi apmeklētāji iestādes telpās lieto mutes un deguna aizsegus (sejas maskas).

4. Higiēnas prasību nodrošināšana:

- 4.1. Izglītojamā vecāki katru rītu pirms došanās uz PII, novērtē bērna veselības stāvokli un pieņem lēmumu par to, vai bērns var apmeklēt iestādi;
- 4.2. Gadījumā, ja bērnam novērojamas elpceļu infekcijas pazīmes, viņa klātbūtne iestādē netiek pieļauta; par to vecāki informē skolotāju telefoniski vai e-klasē;
- 4.3. Ienākot iestādē pieaugušie dezinficē rokas. Bērni mazgā rokas pie telpu maiņas (ierodoties no rīta, dodoties uz mūziku, sportu, pulciņiem utt.);
- 4.4. Visi izglītojamie un darbinieki lieto maiņas apavus.
- 4.5. Izglītojamie bieži un rūpīgi mazgā rokas ar ziepēm un ūdeni, īpaši pirms un pēc ēšanas, āra pastaigas, tualetes apmeklējuma. Pirms ienākšanas grupā no rīta, roku nomazgāšana ar šķidrām ziepēm obligāta;
- 4.6. Katrā grupā, pie centrālās ieejas un tualetēs ir pieejami roku higiēnai nepieciešamie līdzekļi – šķidrās ziepes, vienreizējie papīra dvieļi, roku dezinfekcijas līdzekļi;
- 4.7. Roku mazgāšanas vietās, tai skaitā tualetēs, ir izvietota izglītojamiem/darbiniekiem pieejama, skaidri salasāma informācija ar atgādinājumu par roku higiēnu, kā apmācīt bērnus par pareizu roku mazgāšanu, vadoties pēc SPKC mājaslapā publicētiem ieteikumiem;
- 4.8. Izglītojamie un darbinieki pēc iespējas lieto tikai personīgos rakstāmpiederumus. Bērni iespēju robežās mazina rakstāmpiederumu nodošanu no viena bērna citam;
- 4.9. Iestādes personāls veic regulāru telpu dezinfekciju, nodrošinot:
 - pastiprināti koplietošanas virsmu tīrīšanu Iestādē, grupās, ēdamtelpā, sporta un mūzikas nodarbībās, interešu izglītībā katru dienu (galdu virsmas, krēsli, durvju rokturi, virsmas tualetēs, ūdens krāni u.tml.);
 - regulāru rotaļlietu un izmantotā inventāra mazgāšanu;
 - regulāru telpu vēdināšanu (Iestādē, ēdamtelpā, grupās, kabinetos, sporta un mūzikas nodarbībās, interešu izglītībā);
 - āra nojumes rotaļlietu kastes dezinfekciju 1x dienā (grupu skolotāju palīgi);
- 4.10. Iestādes tehniskais personāls (AS Civinity Mājas) veic pastiprinātu dezinfekciju uzkopšanu, nodrošinot:
 - regulāru (ne retāk kā 2x dienā) telpu mitro uzkopšanu,
 - durvju rokturu dezinfekciju 2x dienā (apkopējas),
 - sanitāro telpu un citu koplietošanas telpu uzkopšanu un dezinfekciju ik pēc 4 stundām,
 - regulāru atkritumu urnu iztukšošanu,
 - vārtiņu un durvju koda pults dezinfekciju 2x dienā (sētnieks),
 - tīrīšanas, dezinfekcijas līdzekļu un telpu uzkopšanas inventāra pieejamību (AS Civinity Mājas);
- 4.11. Iestāde turpina nodrošināt Ministru kabineta 17.09.2013. noteikumu Nr.890 "Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu" prasību ievērošanu

5. Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts elpceļu infekcijas gadījums skolā

- 5.1. Ja bērnam, atrodoties Iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), Iestāde:
 - izolē bērnu atsevišķā telpā, kurā nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar bērnu pirms tam, klātbūtni;
 - sazinās ar bērna vecākiem, kas nekavējoties ierodas pēc bērna. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu;
 - bērns tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies Iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.
- 5.2. Bērna vecākiem nekavējoties jāinformē Iestāde, ja bērnam konstatēts Covid-19 vai viņam bijis tiešs kontakts ar Covid-19 inficētu personu.
- 5.3. Visiem Iestādes darbiniekiem rūpīgi jāseko līdzi savam veselības stāvoklim;

- 5.4. Ja Iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu, nekavējoties telefoniski informējot tiešo vadītāju, doties mājās un sazināties ar ģimenes ārstu;
- 5.5. Ja ir iespējams kontakts ar cilvēkiem ar akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmēm skolā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu;
- 5.6. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu);
- 5.7. Ja darbiniekam vai izglītojamam ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests;
- 5.8. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, iestāde izolē izglītojamos, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegus, sazinās ar izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam.

6. Mācību procesa un dienas režīma organizācija

- 6.1. Iestāde pēc iespējas nodrošina, lai visas mācību aktivitātes un pasākumi notiek katrai grupai atsevišķi.
- 6.2. Rotaļnodarbības notiek grupās vai ārā, nodrošinot plūsmu nepārklāšanos un distancēšanās ievērošanu.
- 6.3. Pastaigu laikā bērniem ieteicams ievērot sava rotaļlaukuma robežas.
- 6.4. Sporta nodarbības tiek plānotas pēc iespējas ārā. Āra inventārs tiek dezinficēts 1x dienā. Pēc nodarbībām sporta zālē (ja nav iespējamas nodarbības ārā sliktu laika apstākļu dēļ) sporta skolotāja dezinficē izmantoto inventāru un vēdina telpas pēc katras grupas;
- 6.5. Mūzikas nodarbības notiek 2x nedēļā iestādes hallē, kādu reize var būt arī grupā. Mūzikas skolotājas veic mūzikas inventāra dezinfekciju un telpu vēdināšanu (pēc katras grupas) saskaņā ar SPKC ieteikumiem izglītības iestādēm;
- 6.6. Logopēdi, izglītības psihologs, speciālais pedagogs, strādājot individuāli ar audzēkņiem, dezinficē un vēdina kabinetus atbilstoši SPKC ieteikumiem;
- 6.7. Covid-19 infekcijas laikā nav atļauts nest uz grupu rotaļlietas un mīkstās mantas no mājām;
- 6.8. Grupās neizmanto paklājus, spilventiņus sēdēšanai, mīkstās rotaļlietas, auduma pufus u.c.;
- 6.9. Bērnu guldināšanā ievēro principu – „galva pret kājām”.

7. Darbinieku sertifikātu uzrādīšanas un testu veikšanas kārtība

- 7.1. Iestādes administrācijai, lai nodrošinātu epidemioloģiski drošu izglītības pakalpojumu sniegšanu, ir tiesības pieprasīt un apstrādāt no laboratorijas, no izglītojamā vai no nodarbinātā iegūto informāciju par sadarbspējīga vakcinācijas, testēšanas vai pārslimošanas sertifikāta esību vai apliecinājumu (papīra vai digitālā formā) par negatīvu Covid-19 testa rezultātu;
- 7.2. Atbildīgā persona par izglītības iestāžu darbinieku atbilstību *Ministru kabineta 09.06.2020. noteikumu Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai"* prasībām: **iestādes lietvede**.
- 7.3. Darbinieks, kurš veicis vakcināciju pret Covid-19 infekciju vai pārslimojis minēto slimību, vienu reizi uzrāda atbildīgajai personai sadarbspējīgu sertifikātu, ko pārbauda aplikācijā Covid19Verify. Atbildīgā persona atzīmē pārslimošanas sertifikāta derīguma termiņu.
- 7.4. Iestāde organizē nodarbināto testēšanu atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam:
 - 7.4.1. Atbildīgā persona sastāda testēšanas sarakstu, ko iesniedz MFD laboratorijai; (ja darbinieks veic pilnu vakcinācijas kursu, viņam jāuzrāda sertifikāts atbildīgajai personai un viņš tiek svītrots no saraksta);

- 7.4.2. sarakstā iekļautie darbinieki katru nedēļu veic rutīnas skrīningu laboratorijas noteiktajā laikā. Ja darbinieks kādu apstākļu dēļ nav bijis izglītības iestādē testēšanās dienā un izlaidis testa veikšanu, tests jānodod individuāli kādā no MFD Paraugu nodošanas punktiem, zvanot uz tālruņa numura numuru 8313.
- 7.4.3. Darbinieka pienākums ir pārbaudīt savus testa rezultātus un atbildes saņemšanas dienā darba laikā paziņot atbildīgajai personai, negatīva rezultāta gadījumā parakstoties testēšanas sarakstā. Pozitīva rezultāta gadījumā darbinieka pienākums ir nekavējoties informēt par to atbildīgo personu vai Iestādes administrāciju, kā arī novērst jebkādu saskari ar citiem darbiniekiem un izglītojamajiem.
- 7.4.4. Covid-19 testu neveic nodarbinātajiem ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.

8. Interesu izglītības programmu īstenošana

- 8.1. Interesu izglītības programmas notiek klātienē, ievērojot Valstī noteiktās epidemioloģiskās drošības prasības;
- 8.4. Nodarbības tiek rīkotas katrai grupai atsevišķi, nepieļaujot šo grupu krustošanos;
- 8.5. Realizējot interešu izglītības programmu, pārtraukuma laikā starp grupām tiek nodrošināta telpu vēdināšana;
- 8.6. Pulciņu skolotājas nodrošina virsmu un izmantotā inventāra dezinfekciju pēc nodarbības;
- 8.7. Ārpusstundu pasākumu organizēšanā dot priekšroku pasākumiem ārpus telpām, ievērojot Valstī noteiktās epidemioloģiskās drošības prasības.

9. Citi norādījumi

- 9.1. Stingri jāievēro personas datu aizsardzība un aizliegts izplatīt informāciju par konkrētiem ar Covid-19 inficētiem izglītojamiem, pedagogiem vai iestādes darbiniekiem, ja tādi būs.
- 9.2. Atbildīgās personas, kuras koordinē noteikto prasību un izstrādātās kārtības ieviešanu un uzraudzību ir vadītājas vietnieks izglītības jomā.
- 9.3. Iepazīstināt audzēkņu vecākus ar šiem Noteikumiem www.e-klase.lv, iepazīšanos vecāki apliecina ar savu parakstu Noteikumu pielikumā.
- 9.4. Ar šī rīkojuma stāšanās spēkā spēku zaudē PII "Zeltrīti" 2020.gada 31.augusta Iekšējie noteikumi Nr.18/1-18.7/2.

Ar PII "Zeltrīti" 07.09.2020.IEKŠĒJIEM NOTEIKUMIEM "Kārtība piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas ierobežošanai 2021./2022.mācību gadā" Nr.18/1-18.7/1 esmu iepazinies:

<i>Nr.p.k.</i>	<i>Bērna vārds, uzvārds</i>	<i>Vecāka vārds, uzvārds</i>	<i>Datums</i>	<i>Paraksts</i>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				